

1. Präsentieren

Es wird auch für Schülerinnen und Schüler immer wichtiger sich mit den Rechten und Pflichten beim Umgang mit Smartphone, Tablet und Computer im Internet auszukennen. Du wirst hierfür eine kleine Präsentation erstellen, welche die wichtigsten Tipps für den persönlichen Datenschutz zusammenfasst.

Aufgaben:

- a) Lege für die Arbeit mit dem Computer einen Ordner auf dem dir zugewiesenen Laufwerk an. Verwende dazu deinen Namen nach folgendem Muster:
`<KLASSE_NAME_VORNAME>`
Erstelle in diesem Ordner die Ordner `LOESUNGEN` und `VORGABEN`. 2 Punkte

- b) Kopiere alle Dateien aus dem zentralen Vorgabenordner in den von dir erstellten Ordner `VORGABEN`. Öffne die Datei `Datenschutz_Schueler_Praesentation.txt` aus deinem `VORGABEN`-Ordner. Hier findest Du den Text für Deine Präsentation. 1 Punkt

- c) Starte jetzt das Programm Microsoft Powerpoint oder Libre-Office Impress und erstelle damit eine Präsentation.
Dazu musst Du mehrere Folien anlegen und die Überschriften sowie Texte aus der Textdatei `Datenschutz_Schueler_Praesentation.txt` kopieren.

Die Präsentation soll unter dem Namen `vortrag_datenschutz.*` gespeichert werden. Weitere Anforderungen sind:

- Schriftart: Arial
- Schriftgröße Überschriften: 28 – 44pt
- Schriftgröße Texte: mindestens 24 – 28pt
- Insgesamt 7 Folien
- die Bilder aus dem Ordner `VORGABEN` werden eingefügt

die Bilder sind in der Größe an die Folien anzupassen

8 Punkte

- d) Auf der siebenten Folie mit dem Titel „Möglichkeiten im Internet“ stehen keine Inhalte, sondern nur eine Überschrift. Überlege Dir selbst 3 Punkte zu sinnvollen Möglichkeiten, wie man das Internet zum Lernen in der Schule einsetzen kann. 3 Punkte

- e) Speichere die Präsentation jetzt unter dem Namen `vortrag_datenschutz_animiert.*`. 1 Punkt

- f) Für den Vortrag ist es günstig, wenn die einzelnen Funktionselemente schrittweise nacheinander und erst nach einem Tastendruck auf die Leertaste erscheinen. Löse dieses Problem mithilfe von einfachen Animationen in der vorhandenen Präsentationssoftware. Setze auch animierte Folienübergänge ein. Speichere am Ende erneut. 2 Punkte

2. Handzettel / Handout

Die Präsentation aus der ersten praktischen Aufgabe dient dem Vortrag vor der ganzen Klasse. Aber es ist auch sehr gut, wenn jede Schülerin und jeder Schüler diese Informationen mitnehmen kann. Du wirst zu diesem Zweck ein Merkblatt erstellen müssen. Die Texte bleiben fast die gleichen, alles andere sollst du selbst entscheiden. Folgende Anforderungen sollten jedoch eingehalten werden:

- ☐ Papier: DIN A4 Hochformat, einseitig bedruckbar
- ☐ alle Seitenränder: 2,5 cm
- ☐ Schriftgröße Überschriften: 24 – 32 pt
- ☐ Schriftgröße andere Texte 12 – 14 pt
- ☐ Die Punkte werden als Aufzählung mit Nummern angeführt.
- ☐ Das Blatt soll gleichmäßig ausgefüllt wirken.
- ☐ Es soll mindestens eine Grafik eingebunden werden.

Die Texte und die nutzbaren Bilder findest du im VORGABEN-Ordner.

Du kannst alle Bilder aus dem Ordner nutzen und den Text aus der Datei `Datenschutz_Schueler_Regeln.txt` einfügen.

Aufgaben:

- a) Erstelle in deinem Ordner `LOESUNGEN` ein Textdokument `handzettel_internet.*` mit einer Textverarbeitung deiner Wahl. 1 Punkt
- b) Übernimm den Inhalt der Datei `Datenschutz_Schueler_Regeln.txt` aus dem VORGABEN-Verzeichnis in dein Textdokument und gestalte es nach den Vorgaben. 6 Punkte
- c) Speichere das fertig bearbeitete Dokument in deinem Ordner `LOESUNGEN` unter gleichem Dateinamen **zusätzlich** im PDF-Format. 1 Punkt

3. Mailversand

Die Präsentation und das Merkblatt sollen nun noch per E-Mail verschickt werden, damit auch alle die Dateien erhalten.

Aufgaben:

- a) Erstelle eine neue E-Mail in einem Programm oder in einer Lernplattform. Schreibe eine E-Mail mit Anrede, Inhalt und abschließendem Gruß. 1 Punkt
- b) Hänge die erstellten Dateien aus Aufgabe 1 und 2 an diese Mail an und versende sie an die Mailadresse, welche du von deiner Lehrerin oder deinem Lehrer erhalten hast. 2 Punkte